

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2017

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

1 του 1990	Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2020, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:
71 του 1991	
211 του 1991	
27(I) του 1994	
83(I) του 1995	
60(I) του 1996	
109(I) του 1996	
69(I) του 2000	
156(I) του 2000	
4(I) του 2001	
94(I) του 2003	
128(I) του 2003	
183(I) του 2003	
31(I) του 2004	
218(I) του 2004	
68(I) του 2005	
79(I) του 2005	
105(I) του 2005	
96(I) του 2006	
107(I) του 2008	
137(I) του 2009	
194(I) του 2011	
78(I) του 2013	
7(I) του 2014	
21(I) του 2014	
100(I) του 2015	
148(I) του 2017	
151(I) του 2017	
152(I) του 2017	
98(I) του 2020.	

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες (Σχέδια Υπηρεσίας) – Θέσεις Ανώτερου Λειτουργού Κοινωνικής Ενσωμάτωσης και Λειτουργού Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Α' Κανονισμοί του 2020.

Σχέδια Υπηρεσίας
για τις θέσεις
Ανώτερου
Λειτουργού
Κοινωνικής
Ενσωμάτωσης και
Λειτουργού
Κοινωνικής
Ενσωμάτωσης Α'
στο Τμήμα
Κοινωνικής
Ενσωμάτωσης
Ατόμων με
Αναπηρίες.

2. Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Ανώτερου Λειτουργού Κοινωνικής Ενσωμάτωσης και Λειτουργού Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Α' στο Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες, εκτίθενται στον Πίνακα.

Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ (Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας για το Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες

1. ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A13⁽ⁱⁱ⁾: €53.258, 55.360, 57.462, 59.564, 61.666, 63.768, 65.870, 67.972, 70.074.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Προϊσταται ενός ή περισσότερων τομέων του Τμήματος και είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία, συντονισμό και αποτελεσματική λειτουργία του.
- (β) Φροντίζει για την εφαρμογή της σχετικής με τις αρμοδιότητες του Τμήματος νομοθεσίας για τη διασφάλιση των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες.
- (γ) Μεριμνά για τη συλλογή και ανάλυση στοιχείων για θέματα ατόμων με αναπηρίες, καθώς και για την ετοιμασία μελετών και την υποβολή εισηγήσεων για τη διαμόρφωση, εφαρμογή, παρακολούθηση και αξιολόγηση της πολιτικής του τομέα του.
- (δ) Προάγει τη συνεργασία με τα συναρμόδια Υπουργεία και Υπηρεσίες, με σκοπό το συντονισμό όλων των πολιτικών του κράτους για τα άτομα με αναπηρίες.
- (ε) Προάγει τη συνεργασία και τη διαβούλευση με τις Οργανώσεις που εκπροσωπούν τα άτομα με αναπηρίες και τους κοινωνικούς εταίρους.
- (στ) Εκπροσωπεί το Τμήμα και το Υπουργείο σε Διεθνείς Οργανισμούς και θεσμικά όργανα και επιτροπές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για θέματα των ατόμων με αναπηρίες.
- (ζ) Εποπτεύει, συντονίζει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
- (η) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Τριετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Λειτουργού Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Α΄
- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρία.

2. ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ Α΄: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A11⁽ⁱⁱⁱ⁾: €40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359, 51.998, 53.637, 55.276, 56.915.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Βοηθά ή/και αναλαμβάνει ως υπεύθυνος για την οργάνωση, εποπτεία, συντονισμό, αποτελεσματική λειτουργία και ανάπτυξη ενός τομέα ή κλάδου του Τμήματος.
- (β) Διεξάγει έρευνες, ετοιμάζει μελέτες και υποβάλλει εκθέσεις και εισηγήσεις σχετικά με τη διαμόρφωση, εφαρμογή και αξιολόγηση της πολιτικής του τομέα στον οποίο υπηρετεί.
- (γ) Μεριμνά για την εφαρμογή της σχετικής με τα καθήκοντά του νομοθεσίας, της πολιτικής και των προγραμμάτων του τομέα στον οποίο υπηρετεί.
- (δ) Μεριμνά για την οργάνωση, εφαρμογή και αξιολόγηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και ανάπτυξης του προσωπικού του τομέα στον οποίο υπηρετεί.

- (ε) Παρακολουθεί τις εξελίξεις αναφορικά με τη διασφάλιση των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες στην Κύπρο και το εξωτερικό, υποβάλλει εκθέσεις και εισηγήσεις και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, εκπροσωπεί το Τμήμα και το Υπουργείο σε Διεθνείς Οργανισμούς και θεσμικά όργανα και επιτροπές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για θέματα των ατόμων με αναπηρίες.
- (στ) Εποπτεύει, συντονίζει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
- (ζ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Πενταετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Λειτουργού Κοινωνικής Ενσωμάτωσης.
- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.